

ALLEGATO 4



L. ARTISTICO LICEO F. ARCANGELI
Via Marchetti, 22 - 40137 Bologna
C. M. BOSL02000A - C. F. 91370190372
Tel. 0514453612 - Fax 0514453658

www.liceoarcangeli.edu.it - email: bosl02000a@istruzione.it

pec: bosl02000a@pec.istruzione.it



INFORMATIVA PRIVACY STUDENTI E FAMIGLIE

Gentile signore/a, il Liceo Artistico Arcangeli IsArt con sede in via Marchetti 22 40137 Bologna (BO), nella persona del suo dirigente scolastico, in qualità di Titolare del Trattamento, ai sensi del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e del DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101, la informa che, i dati personali e particolari (ex sensibili) quali:

- dati relativi agli alunni idonei a rilevare lo stato di salute (raccolti in riferimento a certificazioni di malattia, infortunio, malattia professionale, esposizione a fattori di rischio, appartenenza a categorie protette, idoneità allo svolgimento di determinate attività, sorveglianza sanitaria ai sensi delle norme di sicurezza sul lavoro);
- dati relativi allo stato vaccinale;
- dati relativi alle origini razziali ed etniche;
- dati relativi agli alunni idonei a rilevare opinioni politiche o adesioni sindacali ed associative (derivanti da richieste di organizzazione o partecipazione ad attività opzionali, facoltative o stabilite autonomamente dagli organismi rappresentativi studenteschi);
- dati relativi agli alunni idonei a rilevare le convinzioni religiose o filosofiche ovvero l'adesione a organizzazioni di carattere religioso o filosofico (derivanti dalla scelta di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica o quali la fruizione di permessi e festività aventi tali carattere);
- dati giudiziari e/o relativi a vicende giudiziarie (dati concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali);

da lei forniti, saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

- per finalità istituzionali della scuola relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente nonché per l'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione relativa agli alunni;
- per la partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa e per espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico;
- per adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana e stranieri (es. relativamente al trattamento di dati che rivelino origini razziali ed etniche);
- per favorire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento (es. relativamente al trattamento di dati che rivelino le convinzioni religiose);
- per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili o con disturbi di apprendimento, per la gestione delle assenze per malattia, per l'insegnamento domiciliare e ospedaliero a favore di alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate come visite guidate e viaggi di istruzione, per la partecipazione ad attività sportive (es. relativamente al trattamento di dati che rivelino lo stato di salute);
- per garantire la costituzione e il funzionamento degli organismi di rappresentanza in riferimento a consulte e associazioni di studenti e genitori (es. relativamente al trattamento di dati che rivelino una convinzione politica);
- per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione e/o protezione come testimoni di giustizia (es. relativamente al trattamento di dati di carattere giudiziario);
- per tutte le attività connesse ai contenziosi con gli alunni e con le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all'autorità giudiziaria, ecc.) e per tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche;

Le basi giuridiche relative ai trattamenti per cui vengono trattati i suoi dati personali risultano essere: soddisfacimento di obblighi di legge e interesse pubblico. Le dette finalità sono perseguite conformemente ai principi di correttezza, liceità e non eccedenza e nell'osservanza delle disposizioni di legge in materia di tutela della riservatezza dei dati. Per tanto il Titolare potrà comunicare i suoi dati a tutte le persone fisiche e giuridiche quali:

- altre istituzioni scolastiche, statali e non statali come Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Università per la trasmissione della documentazione attinente alla carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- enti Locali per la fornitura dei servizi limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- INAIL per la denuncia infortuni;
- AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato;

ALLEGATO 4

- aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, e facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- nostro personale dipendente autorizzato (incaricato al trattamento adeguatamente istruito circa le modalità di trattamento dati personali), collaboratori del titolare e soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica e/o soggetti per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge, regolamento, normativa comunitaria per espletamento delle finalità sopra citate.

Il Titolare del trattamento informa inoltre che:

- foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, eventi, ecc.) potranno essere pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola;
- durante l'anno potranno essere effettuate foto di classe;

Il Titolare si impegna, prima dell'effettuazione del trattamento, a informare gli interessati e le famiglie delle sopracitate attività tramite opportuna liberatoria e acquisizione di relativo consenso (es. al momento dell'iscrizione a scuola dell'alunno). Si fa presente che per ulteriori informazioni e delucidazioni, o per segnalare la volontà di non aderire a determinate iniziative e/o servizi per loro natura accessorie all'istituzione scolastica (come ad esempio pubblicazione di foto e video sul sito dell'Istituto o giornalino), è possibile rivolgersi direttamente al Titolare del Trattamento per la revoca del consenso). I dati, fatto salvo per gli obblighi di legge, non verranno diffusi senza suo esplicito consenso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in quanto indispensabili per il soddisfacimento delle finalità istituzionali della scuola (es. procedure di iscrizione e fornitura all'alunno di tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione). In caso di rifiuto di conferimento dei dati non sarà quindi possibile adempiere ai relativi obblighi di legge relativi all'istruzione e formazione dello studente. I dati personali da lei forniti potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni ed enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa. Si informa inoltre che tutti i dati raccolti non saranno oggetto di alcun processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione). Il trattamento dei dati personali avviene principalmente attraverso l'utilizzo di strumenti elettronici e/o informatici e misure tecnico organizzative atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I suoi dati potranno essere memorizzati su supporti informatici che cartacei, nonché su ogni altro tipo di supporto ritenuto più idoneo al trattamento. I dati lei forniti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi Extra – Ue o ad organizzazione internazionali Extra UE (salvo i casi necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione es. per partecipare ai viaggi di istruzione). Il titolare del trattamento chiarisce comunque sulla base del Registro le attività di trattamenti, i casi in cui è potrebbe essere previsto il trasferimento dei dati extra-UE o ad organizzazioni internazionali garantendo il trasferimento dei dati extra UE conforme alle disposizioni di legge applicabili. I dati verranno conservati secondo la legislazione vigente (es. secondo le regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali). I dati sono conservati per un periodo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (es. 10 anni per i documenti relativi all'area amministrazione). Decorso il termine di conservazione i dati verranno opportunamente distrutti o resi anonimi.

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali (es. ottenere una copia del dato o sapere dove sono stati resi disponibili, di ottenere informazioni circa le finalità del trattamento, categorie di dati in questione, destinatari o categorie di destinatari, periodo di conservazione, ecc.)
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (es. in caso di trattamenti eccedenti le sopra citate finalità);
- di opporsi al trattamento (es. in caso di trattamento illecito o non autorizzato);
- alla portabilità dei dati (es. ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico)
- di revocare il consenso (salvo i casi in cui il trattamento sia necessario per adempiere gli obblighi legali) in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- di proporre reclamo a un'Autorità di Controllo (Garante della Privacy, mail urp@qdpd.it);

Per ulteriori informazioni e/o per l'esercizio dei propri diritti può rivolgersi gratuitamente al Titolare il Liceo Artistico Arcangeli IsArt con sede in via Marchetti 22 40137 Bologna (BO) Tel. 051 4453612-1 - Fax 051 4453658 Mail BOSL02000A@istruzione.it pec BOSL02000A@pec.istruzione.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Ditta Sds Impresa della Conoscenza tel. 051 6787082.